TC

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	6.10.2025
Revizyon Tarihi/Sayısı	26.10.2026/1
Toplam Sayfa	1

Kadro Unvanı : Teknisyen	**Görev Unvanı : Teknisyen**
Görevli Personelin Adı Soyadı : Muhammet Can YAĞMUR	
Bağlı Bulunduğu Unvan : Daire Başkanı	**Vekalet : Muhammed Sabır TOKTAŞ**

Görev ve Sorumluluklar

1	Kamera Sistemleri montaj ve arızalarında deneyimli teknisyen ve teknikere destek
2	Geçiş Kontrol Sistemleri (Bariyer /Turnike) montaj ve arızalarında deneyimli teknisyen ve teknikere destek
3	Ağ Altyapı Hizmetlerine Destek
4	Kablosuz İnternet Altyapısı Destek
5	Kampüs içi ve ilçelerdeki internet ve altyapı arızalarında yardımcı olmak
6	
7	
8	
9	
10	

İŞİN ÇIKTISI	Üniversitemizin okul/birimlerindeki personellerin ve öğrencilerin Bilişim teknolojilerinden yararlanmalarını sağlayacak altyapının kurulması ve işletilmesi.
İŞİN GEREKLERİ	* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, * Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, * Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, * Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
BİLGİ KAYNAKLARI	* Anayasa, * YÖK Mevzuatı, * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, * MSKÜ Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN BİRİMLER	Üniversiteye bağlı tüm okullar ve idari birimler

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum. Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

Tarih : 26.10.2026

Adı ve Soyadı : Muhammet Can YAĞMUR

İmza :

HAZIRLAYAN

Öğr.Gör. Alper AYDOĞAN

ONAYLAYAN

Cemal PAMUK

Daire Başkanı