



## BİLGİ SİSTEMLERİ GENEL KULLANIM POLİTİKASI

**Doküman No:**  
PLT.01

**Yayın Tarihi:**  
25.04.2022

**Revizyon Tarihi:**  
-

**Revizyon No:**  
-

### 1. AMAÇ

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bünyesindeki bilişim cihazlarının ve yazılımlarının uygun kullanımı hakkında standart oluşturmayı amaçlamaktadır.

### 2. KAPSAM

Bu politika kurum adı altında çalışan bütün kişileri ve kurumun sahip olduğu ve kiraladığı bütün cihazları kapsamaktadır.

### 3. KISALTMALAR

Bu prosedürde geçen;

#### 3.1. MSKÜ: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ni ifade eder.

### 4. TANIMLAR

### 5. SORUMLULUKLAR

MSKÜ'nün bilgi sistemlerini kullanan tüm kullanıcıları kapsamaktadır.

### 6. UYGULAMA

Genel kullanım ve sahip olma ile güvenlik ve kişiye ait bilgiler aşağıdaki gibi açıklanmıştır.

#### 6.1. Genel Kullanım ve Sahip Olma

- Kurumun güvenlik sistemleri kişilere makul seviyede mahremiyet sağlasa da kurumun bünyesinde oluşturulan tüm veriler kurumun mülkiyetindedir.
- Kullanıcılar bilgi sistemlerinden kendi kişisel kullanımları için makul seviyede yararlanabilirler.
- Kullanıcı herhangi bir bilginin çok kritik olduğunu düşünüyorsa o bilgi şifrelenmelidir.
- Güvenlik ve ağın bakımı amacı ile yetkili kişiler cihazları, sistemleri ve ağ trafiğini burada tanımlanan politikalar çerçevesinde gözlemleyebilir. Kurum, bu politika çerçevesinde ağları ve sistemleri periyodik olarak denetleme hakkına sahiptir.
- Bilgisayarlarda oyun ve eğlence amaçlı programlar çalıştırılmamalıdır ve kopyalanmamalıdır.
- Bilgisayarlar üzerinden işle ilgili belgeler, resmî belgeler, programlar ve eğitim belgeleri haricinde dosya alışverişinde bulunulmamalıdır.
- Kurumda sorumlu bilgi işlem personeli ve ilgili teknik personel dışında bilgisayarlar üzerindeki ağ ayarları, kullanıcı tanımları, kaynak profilleri vb. üzerinde mevcut yapılan düzenlemeler hiçbir surette değiştirilmemelidir.
- Bilgisayarlara hiçbir surette lisanssız program yüklenmemelidir.

Hazırlayan  
Bilgi Güvenliği Ekibi

Kontrol Eden  
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Onaylayan  
Rektör Yardımcısı

	<b>BİLGİ SİSTEMLERİ GENEL KULLANIM POLİTİKASI</b>		
<b>Doküman No:</b> PLT.01	<b>Yayın Tarihi:</b> 25.04.2022	<b>Revizyon Tarihi:</b> -	<b>Revizyon No:</b> -

- i) Gereksiz bilgisayar kaynakları paylaşımına açılmamalıdır. Kaynakların paylaşımına açılması halinde de mutlaka şifre politikasına göre hareket edilmelidir.

## 6.2. Güvenlik ve Kişiyi Ait Bilgiler

- Bilgi sistemlerinde bulunan kritik bilgilere yetkisiz kişilerin erişimini engellemek için gerekli erişim hakları tanımlanmalıdır.
- Şifreleri güvenli bir şekilde saklamalı ve hesap bilgileri başka kimselerle paylaşılmamalıdır. Sistem seviyeli şifreler ve kullanıcı seviyeli şifreler yılda en az bir kez değiştirilmelidir.
- Bütün PC ve Laptoplar otomatik olarak 10 dakika içerisinde şifreli ekran korumasına geçebilmelidir.
- Bilgisayarlar güvenlik açıklarına karşı korunmalıdır. Sadece gerekli olan bilgiler bu cihazlar üzerinde saklanmalıdır.
- Bilgisayarın çalınması / kaybolması durumunda, durum fark edildiğinde en kısa zamanda yetkili kişiye haber verilmelidir.
- Kuruma ait cep telefonu, tablet ve el terminali cihazlarının gerekli güvenlik tedbirlerini almaktan cihaz kullanıcısı sorumludur.
- Kullanıcılar bilinmeyen kimselerden gelen dosyaları açmamalıdır. Çünkü bu mailler virüs, e-mail bombaları ve Truva atı gibi zararlı kodları içerebilir.
- Bütün kullanıcılar ağı kaynaklarının verimli kullanımını konusunda dikkatli olmalıdır. E-posta ile gönderilen büyük dosyaların sadece ilgili kullanıcılara gönderildiğinden emin olunmalı ve gerekirse dosyalar sıkıştırılmalıdır.

## 6.3. Uygunsuz Kullanım

Genel olarak aşağıdaki eylemler yasaklanmıştır. Sistem yöneticileri bu kapsamın dışında olabilir. Herhangi bir kullanıcı kurumun kaynaklarını kullanarak hiçbir şart altında herhangi bir yasadışı aktivitede bulunamaz.

### 6.3.1. Sistem ve Ağ Aktiviteleri

Aşağıdaki aktiviteler hiçbir istisna olmadan standartlaştırılmıştır.

- Herhangi bir kişi veya kuruma ait verilerin izinsiz kopyalanması,
- Kitapların izinsiz kopyalanması, magazinlerdeki fotoğrafların dijital formata dönüştürülmesi, lisans gerektiren yazılımların kopyalanması,
- Zararlı programların ağa veya sunuculara bulaştırılması,
- Kullanıcıların kendi hesabının şifresini başkalarına vermesi veya kendi hesabını kullandırması,
- Kurumun bilgisayarlarını kullanarak taciz veya yasadışı olaylara karışılması,
- Ağ güvenliğinin etkilenmesi, ağ haberleşmesinin bozulması,

Hazırlayan Bilgi Güvenliği Ekibi	Kontrol Eden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Onaylayan Rektör Yardımcısı
-------------------------------------	--	--------------------------------

	<b>BİLGİ SİSTEMLERİ GENEL KULLANIM POLİTİKASI</b>		
<b>Doküman No:</b> PLT.01	<b>Yayın Tarihi:</b> 25.04.2022	<b>Revizyon Tarihi:</b> -	<b>Revizyon No:</b> -

- g) Kullanıcı kimlik tanıma yöntemlerinden kaçılması,
- h) Program/script/komut kullanarak kullanıcının bağlantısını etkilemesi,
- i) Kurum bilgilerinin kurum dışından üçüncü şahıslara iletilmesi,
- j) Kurumun politikaları olarak belirlediği programlar dışında kaynağı belirsiz olan programların kurulması ve kullanması yasaktır.

#### **6.3.2. E-mail ve Haberleşme Aktiviteleri**

- a) Kurum dışından web posta sisteminin güvenliğinden emin olunmayan bir bilgisayardan kullanılması,
- b) İstenilmeyen e-posta mesajlarının iletilmesi (Bunlar karşı tarafın özellikle istemediği reklam mesajlarını içeren mailler olabilir),
- c) E-posta veya telefon vasıtası ile taciz edilmesi,
- d) E-posta başlık bilgilerinin yetkisiz kullanılması veya değiştirilmesi,
- e) Zincir e-postaların oluşturulması veya iletilmesi,
- f) Yetkili kişilerin izni olmadan haber gruplarına iletilmesi yasaktır.

#### **6.4. Yaptırım**

Kurumsal Bilgi Güvenlik Politikalarının ihlali durumunda çalışan personel ise personel yönetmeliğince belirlenmiş disiplin süreçleri, tedarikçi kurum ise sözleşmelerle ve yasalarla belirtilen kanunlar ve ilgili maddeleri esas alınarak işlem yapılır.

#### **7. İLGİLİ DOKÜMANLAR**

-

Hazırlayan Bilgi Güvenliği Ekibi	Kontrol Eden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Onaylayan Rektör Yardımcısı
-------------------------------------	--	--------------------------------